



Repertorio n. 10.285

Raccolta n. 3.614-----

----- **ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE** -----

-----REPUBBLICA ITALIANA-----

L'anno duemilasette, il giorno uno del mese di dicembre,-----

----- (1 dicembre 2007).-----

Nel mio Studio in Montebelluna (TV), Corso Mazzini, n.79, al piano primo. -----

Innanzi a me, Avv. Edoardo BERNINI, Notaio in Montebelluna, iscritto presso il Collegio del Distretto Notarile di Treviso, sono presenti i Signori:-----

- **POLETTI Renato**, nato a Belluno il giorno 11 gennaio 1954, residente a Roma, Corso Trieste, n. 123, codice fiscale PLT RNT 54A11 A757M;-----

- **VIANO Bruno**, nato a Torino il giorno 28 febbraio 1961, residente a Padova, Via G. Falcone, n. 43, codice fiscale VNI BRN 61B28 L219J;-----

- **LORO Achille**, nato ad Altivole (TV) il giorno 27 ottobre 1949, ivi residente in Piazza San Vito, n.3/3, codice fiscale LRO CLL 49R27 A237P;-----

- **PANIZZON Giuseppe**, nato a Venezia il giorno 19 maggio 1953, residente a Genova, Corso Europa, n.1900/2B, codice fiscale PNZ GPP 53E19 L736A;-----

- **VERONESI Giorgio**, nato a Bassano del Grappa (VI) il giorno 1° maggio 1954, residente a Cusago (MI), Via Bergamo, n.1/822, codice fiscale VRN GRG 54E01 A703N;--

- **MARZAROTTO Giampaolo**, nato a Bassano del Grappa (VI) il 18 novembre 1953 ed ivi residente in Via Sant'Anna, n. 18, codice fiscale MRZ GPL 53S18 A703U;-----

- **BARBON Nicola**, nato a Treviso il 10 ottobre 1986, residente a Maserada sul Piave (TV), Via Postumia, n. 62, codice fiscale BRB NCL 86R10 L407O;-----

- **QUER Giorgio**, nato ad Asolo (TV) il 27 luglio 1983, residente a Fonte (TV), Via Giolli, n. 27, codice fiscale QRU GRG 83L27 A471Q;-----

- **QUER Pietro**, nato ad Asolo (TV) il giorno 8 luglio 1953, residente a Fonte (TV), Via Giolli, n. 27, codice fiscale QRU PTR 53L08 A471K;-----

- **PERINI Dino**, nato a Vicenza il 29 agosto 1967, residente a Chiampo (VI), Via A. Manzoni, n. 12/A, codice fiscale PRN DNI 67M29 L840N;-----

- **TREVISAN Mauro**, nato a Treviso il 9 febbraio 1967, residente a San Biagio di Callalta (TV), Via G. Garibaldi, n. 20/A, codice fiscale TRV MRA 67B09 L407L. ---

Detti Comparenti, della cui identità personale io Notaio sono certo, hanno convenuto e stipulano quanto segue.-----

ART. 1) E' costituita tra i Signori POLETTI Renato, VIANO Bruno, LORO Achille, PANIZZON Giuseppe, VERONESI Giorgio, MARZAROTTO Giampaolo, BARBON Nicola, QUER

AVV. EDOARDO BERNINI
NOTAIO
Montebelluna
San Zenone degli Ezzelini

Registrato a
Montebelluna
il _____
al n. <u>8418 AT</u>
Atti <u>PUBBLIC</u>
con <u>€ 324,00</u>
di cui <u>€ 156,00</u>
per <u>BOLO</u>

Giorgio, QUER Pietro, PERINI Dino e TREVISAN Mauro
un'associazione denominata -----

---"ASSOCIAZIONE STUDENTI DEL COLLEGIO UNIVERSITARIO---
-----DI SANTA GIUSTINA"-----

L'Associazione non ha finalità di lucro ed ha natura
ideale, morale, è apolitica ed apartitica, ha carattere
democratico e fondato sulle libertà costituzionalmente
garantite. -----

La stessa Associazione si definisce "Ente non commer-
ciale" ai sensi della più recente normativa in materia,
avendo nel proprio Statuto tutti i requisiti richiesti
a tale fine. -----

ART. 2) L'Associazione ha sede in Padova (PD), Via
Ferrari, n. 2/a.-----

ART. 3) La durata dell'Associazione è illimitata.

ART. 4) L'Associazione ha come finalità quanto più
ampiamente previsto dall'art. 3) dello Statuto Associa-
tivo riportato nel seguito del presente atto.-----

ART. 5) Il funzionamento e l'organizzazione dell'As-
sociazione sono fissati nello predetto Statuto-----

ART. 6) La quota di iscrizione degli Associati tanto
comparenti in quest'atto quanto destinati ad entrare
nell'associazione in seguito è determinata in Euro
20,00 (venti virgola zero zero) per ciascuno, fermo
quanto indicato nell'art. 13, somma che ciascuno degli
odierni Comparenti dichiara di avere già versato nella
cassa dell'Associazione a mani dell'infradetto Presi-
dente, con quietanza relativa.-----

Il fondo dell'associazione ammonta pertanto ad Euro
220,00 (duecentoventi virgola zero zero).-----

ART. 7) L'Associazione sarà amministrata da un Consi-
glio Direttivo, che durerà in carica tre anni, che vie-
ne nominato nelle persone del Signor POLETTI Renato,
predetto, quale membro e Presidente del Consiglio Di-
rettivo stesso, del Signor VIANO Bruno, predetto, quale
membro e Vice Presidente, del Signor LORO Achille, pre-
detto, quale membro, Segretario e Tesoriere, del Signor
PANIZZON Giuseppe, predetto, quale membro, del Signor
TREVISAN Mauro, predetto, quale membro nonché del Si-
gnor VERONESI Giorgio, predetto, quale membro.-----

I predetti Signori, presenti, dichiarano di accettare
le cariche associative predette.-----

ART. 8) Il Presidente del Consiglio Direttivo viene
delegato a curare tutte le pratiche e formalità neces-
sarie per il conseguimento - in presenza di ogni requi-
sito e nei tempi e modi di legge - della personalità
giuridica dell'Associazione presso le competenti Auto-
rità ed è espressamente autorizzato ad apportare al
presente atto costitutivo ed allo Statuto che segue le
eventuali modificazioni, integrazioni e soppressioni -

non sostanziali - che venissero richieste a tali fine dalle Competenti Autorità.-----

ART. 9) Le spese e tasse, inerenti e conseguenti al presente atto sono poste a carico della costituita Associazione.-----

-----***-----

-----**STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE**-----

---"**ASSOCIAZIONE STUDENTI DEL COLLEGIO UNIVERSITARIO**---

-----**DI SANTA GIUSTINA**"-----

-----*Costituzione - Scopi - Patrimonio*-----

ART. 1) Denominazione - Sede - Caratteri-----

E' costituita un'associazione denominata "ASSOCIAZIONE STUDENTI DEL COLLEGIO UNIVERSITARIO DI SANTA GIUSTINA", avente sede in Padova (PD), presso il Collegio Universitario di Santa Giustina in Padova, Via Ferrari, n. 2/a.-----

L'Associazione non ha finalità di lucro ed ha natura ideale, morale, è apolitica ed apartitica, ha carattere democratico e fondato sulle libertà costituzionalmente garantite. -----

La stessa Associazione si definisce "Ente non commerciale" ai sensi della più recente normativa in materia, avendo nel proprio Statuto tutti i requisiti richiesti a tale fine. -----

Patrono dell'Associazione è San Benedetto.-----

ART. 2) Durata-----

La durata dell'Associazione è illimitata.-----

ART. 3) Scopi associativi-----

L'Associazione ha le seguenti finalità:-----

- mantenere elevato il sentimento di riconoscenza verso i Padri Benedettini;-----
- conservare e rinnovare i vincoli cordiali di fratellanza e solidarietà tra gli Studenti;-----
- sostenere ed attuare tutte le buone iniziative che abbiano per scopo il miglioramento e lo sviluppo del Collegio Universitario di Santa Giustina;-----
- mantenere viva la relazione tra gli Studenti che hanno frequentato il predetto Collegio;-----
- fare da referente ai laureandi e neo-laureati nelle loro scelte professionali;-----
- favorire tra gli studenti il reciproco aiuto morale e materiale, con iniziative come anche la creazione di borse di studio, l'organizzazione di iniziative culturali e formative, di raduni, di pubblicazioni etc. ----

Al fine di perseguire gli scopi associativi, in modo solo strumentale rispetto a tale perseguimento, l'Associazione potrà compiere, nel rispetto del presente Statuto, tutte le azioni ed operazioni, connesse o meno con quelle sopra elencate, anche commerciali, economiche, mobiliari ed immobiliari, che saranno reputate più



opportune, rispettandone la relativa normativa, fermo il carattere non commerciale ed ideale dell'Associazione.-----

L'Associazione potrà aderire, con delibera dell'Assemblea a norma dell'art. 13, ad altre associazioni, istituzioni, enti, strutture e società qualora detta adesione risulti utile od opportuna per il conseguimento dei fini associativi.-----

ART. 4) Patrimonio-----

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:-----

- quota di iscrizione;-----
- quote annuali di associazione;-----
- contributi volontari, lasciti, donazioni ed erogazioni a vario titolo, da associati o terzi;-----
- contributi, finanziamenti e sovvenzioni europei, statali, di pubbliche amministrazioni, di enti o società.

ART. 5) Esercizio finanziario - Bilanci - Libri e documenti-----

L'esercizio finanziario dell'Associazione si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Al fine di garantire all'Assemblea adeguato rendiconto economico dell'operato svolto, verranno predisposti dal Consiglio Direttivo il conto consuntivo ed il bilancio preventivo per il successivo esercizio, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea annuale.-----

L'Assemblea stabilisce eventuali forme di particolare pubblicità da dare alla documentazione di rendiconto, che rimane comunque conoscibile a tutti gli associati.-

Eventuali attivi di bilancio dovranno venire reinvestiti nell'attività dell'Associazione, essendo prescritto, anche a termini delle norme legislative in materia di enti non commerciali, il divieto di distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, fondi riserve od altri elementi patrimoniali durante la vita dell'Associazione, salvo che la distribuzione o la destinazione non siano imposte dalla legge. -----

Quote associative o diversi contributi non sono trasmissibili - ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte - né sono in alcun modo rivalutabili, salve le norme inderogabili di legge.-----

L'Associazione terrà il Libro degli associati; i Libri dei Verbali delle adunanze e delle deliberazioni degli organi associativi; la documentazione richiesta dalla vigente normativa contabile e fiscale e quella che risulti comunque opportuna in relazione al concreto svolgimento dell'attività associativa, ai fini di un trasparente ed ordinato andamento della stessa.-----

-----Associati-----

ART. 6) Requisiti-----

Possono entrare a far parte dell'Associazione:-----

- persone fisiche maggiorenni che, frequentando o avendo frequentato il Collegio Universitario di Santa Giustina, si impegnino a rispettare il presente Statuto e le deliberazioni dell'Associazione;-----

- associazioni, enti, persone giuridiche pubbliche e private aventi attività e finalità analoghe o complementari o che siano istituzionalmente interessate al perseguimento delle finalità associative.-----

Su proposta del Consiglio Direttivo, con delibera dell'Assemblea degli associati, presa a maggioranza assoluta dei suoi componenti, potrà essere altresì attribuita la qualità di associato anche a soggetti diversi o per motivi onorifici.-----

ART. 7) Domanda di ammissione-----

La domanda di iscrizione all'Associazione deve essere presentata al Consiglio Direttivo, il quale, verificata comunque la sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione, liberamente accoglie o meno la domanda, motivando eventuali decisioni di rigetto e dandone comunque comunicazione all'interessato.-----

Gli associati sono tenuti a versare, alla comunicazione di accoglimento della loro domanda di ammissione, una quota di iscrizione *una tantum* e quindi, annualmente, una quota di associazione, nella misura, entro i termini e con le modalità che verranno stabilite, di anno in anno, dall'assemblea a norma dell'art. 13.-----

ART. 8) Perdita della qualità di associato-----

La qualità di associato è tendenzialmente non temporanea.-----

La perdita della qualità di associato può essere decisa per deliberazione, motivata e comunicata all'interessato, del Consiglio Direttivo, a maggioranza dei suoi membri, la quale accerti o stabilisca uno dei seguenti fatti:-----

- la contravvenzione allo Statuto e alle altre deliberazioni associative;-----

- altri gravi fatti e comportamenti che abbiano recato danno all'Associazione o per i quali si evidenzino incompatibilità con gli scopi associativi e con l'attività dell'associazione;-----

- l'impossibilità, altrimenti configurata, di una leale e corretta e non dannosa appartenenza all'Associazione;

- il mancato pagamento della tassa di iscrizione o delle quote annuali di associazione nei termini stabiliti, pur a seguito di formale richiesta scritta in un congruo termine.-----

L'associato può in ogni tempo recedere dall'Associazione dandone comunicazione scritta con un congruo preavviso, salvi motivi di rilevante gravità.-----

In ogni caso, l'associato non ha alcun diritto a rim-

borsi, restituzioni abbuoni su quanto dovuto e non pagato come sulle quote e sul patrimonio dell'associazione.-----

ART. 9) Diritti ed obblighi-----

La qualità di associato garantisce il diritto di partecipazione alla vita, all'attività, alle iniziative dell'Associazione ed in particolare il diritto di concorrere democraticamente alla formazione delle decisioni, per il raggiungimento degli scopi associativi.-----

Gli associati sono tenuti ad un comportamento corretto sia nelle relazioni interne con gli altri associati e con gli organi associativi, sia nelle relazioni esterne con soggetti terzi su questioni connesse all'attività dell'Associazione. Essi, una volta iscritti, sono tenuti all'accettazione ed al rispetto delle norme del presente Statuto come di ogni altra decisione adottata dagli organi dell'Associazione, vincolanti per tutti gli associati.-----

Gli associati si impegnano a dare la loro collaborazione all'Associazione per il perseguimento dei suoi fini istituzionali, corrispondendo quanto richiesto dagli organi associativi ai sensi del presente Statuto, fornendo sostegno e piena informazione anche in relazione all'attività personale svolta nell'interesse dell'Associazione.-----

-----*Organi dell'Associazione*-----

ART. 11) Organi - Gratuità - Caratteri - Elettorato-----

Sono organi dell'Associazione:-----

- a) l'Assemblea generale degli associati;-----
- b) il Consiglio Direttivo;-----
- c) il Presidente del Consiglio Direttivo e dell'Associazione;-----
- d) il Collegio dei Revisori dei Conti, se nominato;-----
- e) il Presidente Onorario dell'Associazione individuato nel Padre Abate del Collegio di Santa Giustina.-----

Tutte le cariche associative sono gratuite.-----

Tutte le cariche associative sono esercitate con metodo democratico, secondo lealtà e correttezza. In ogni sede ciascun membro di organi collegiali ha diritto ad ottenere informazioni, consultare documentazione e svolgere le proprie considerazioni e valutazioni; in ogni caso a tutti gli associati è garantito il diritto, singolo ed eguale, ad un voto per le elezioni e le deliberazioni tutte di competenza degli organi associativi.-----

-----*Assemblea generale degli associati*-----

ART. 12) Convocazioni - Presidenza - Intervento e Rappresentanza-----

L'Assemblea generale degli associati è convocata dal Presidente del Consiglio Direttivo almeno una volta all'anno entro il 30 settembre, per l'approvazione del

conto consuntivo e del bilancio preventivo, mediante avviso scritto inviato all'indirizzo di posta elettronica di ciascun associato come comunicato al momento dell'iscrizione o per iscritto in seguito, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni rispetto alla data fissata per l'adunanza. Il Consiglio Direttivo può indicare anche formalità di convocazione ulteriori, in relazione al numero ed alla distribuzione territoriale degli iscritti.-----

L'Assemblea è convocata, altresì, con le stesse modalità, ogni qualvolta il Presidente del Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno oppure quando a lui lo richiedano per iscritto 1/2 (la metà) più 1 (uno) dei membri del Consiglio Direttivo oppure tutti i membri del Collegio dei Revisori dei Conti se nominato oppure un quarto più uno degli associati.-----

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in caso di sua assenza od impedimento, dal Vice Presidente se nominato o in mancanza dal membro del Consiglio Direttivo più anziano d'età o, in mancanza, dal soggetto designato, seduta stante e a maggioranza, dagli intervenuti.-----

Hanno diritto di intervenire e di votare in Assemblea tutti gli associati in regola con il pagamento della quota annuale; essi possono farsi rappresentare in assemblea a mezzo di delega scritta solo da altri associati. Ciascun associato non può rappresentare più di 2 (due) altri associati. Eventuali persone giuridiche, enti e soggetti collettivi associati saranno rappresentati dal legale rappresentante o da suo delegato in forza di delega scritta.-----

ART. 13) Competenze-----

Compete all'Assemblea generale degli associati in sede ordinaria:-----

- a) di fissare le direttive per l'attività dell'Associazione per il perseguimento dei fini associativi;-----
- b) di procedere alla nomina del Consiglio Direttivo; ove lo ritenga, del Collegio dei Revisori dei conti; e, con deliberazione adottata a maggioranza assoluta degli associati, alla loro revoca;-----
- c) di stabilire, su proposta del Consiglio Direttivo, la misura della quota di iscrizione e della quota annuale di associazione;-----
- d) di approvare il conto consuntivo ed il bilancio preventivo per ogni esercizio;-----
- f) di deliberare l'adesione ad altre associazioni od enti;-----
- e) di discutere e deliberare relativamente ad ogni altro argomento ad essa sottoposto dal Consiglio Direttivo oppure ad essa demandato dallo Statuto o per legge o



non rientrante nella competenza stabilita per altri organi dell'Associazione.-----

Compete all'Assemblea generale degli associati in sede straordinaria:-----

a) di discutere e deliberare le modifiche al presente Statuto:-----

b) di discutere e deliberare l'eventuale scioglimento dell'Associazione.-----

ART. 14) Quorum e deliberazioni-----

A ciascun associato compete sempre e solo un voto.-----

Le riunioni dell'Assemblea generale degli associati in sede ordinaria sono valide con la presenza di tanti intervenuti che rappresentino almeno la metà più uno degli associati; in seconda convocazione invece esse sono valide quale che sia il numero degli associati intervenuti. Le deliberazioni sono adottate a maggioranza degli intervenuti.-----

Le riunioni dell'Assemblea generale degli associati in sede straordinaria sono valide e le relative deliberazioni sono adottate con la presenza ed il voto favorevole di tanti intervenuti che rappresentino, in prima convocazione almeno tre quarti più uno degli associati, in seconda convocazione almeno un terzo più uno degli associati.-----

Tutte le deliberazioni saranno fatte constare in verbali sintetici raccolti in apposito libro e scritti dal Segretario nominato all'interno del Consiglio Direttivo.-----

Tutti gli associati intervenuti hanno facoltà di dettare a verbale proprie brevi dichiarazioni relative ai punti trattati o di far allegare al verbale di un testo delle stesse già predisposto.-----

-----Consiglio Direttivo-----

ART. 15) Composizione - Nomine-----

Il Consiglio Direttivo è formato da 6 (sei) membri, i quali durano in carica tre esercizi e sono rieleggibili senza limiti alla scadenza.-----

Il Consiglio Direttivo elegge nel suo seno, con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei suoi membri, il Presidente del Consiglio stesso e dell'Associazione ed il Vice Presidente, nonché un Segretario ed un Tesoriere anche nella medesima persona, i quali durano in carica quanto il Consiglio Direttivo che li ha nominati.-----

Qualora durante il mandato triennale vengano a mancare, per qualsiasi ragione uno o più consiglieri, quelli rimasti in carica, purché siano almeno la maggioranza, provvederanno a coprire i posti resisi vacanti cooptando nuovi membri, i quali dureranno in carica fino alla data della successiva Assemblea, la quale potrà confer-

mare le cooptazioni o nominare altri associati, comunque con scadenza fino alla fine del mandato in corso.-- Ove invece venga a mancare la maggioranza dei Consiglieri, quelli rimasti - o, in mancanza, il Collegio dei Revisori dei Conti se nominato - dovranno curare l'ordinaria gestione e convocare senza ritardo l'Assemblea per le nomine del caso.-----

Il Padre Abate ed il Rettore del Collegio Universitario di Santa Giustina possono assistere senza diritto di voto alle riunioni del Consiglio Direttivo.-----

ART. 16) Convocazioni - Quorum e deliberazioni-----

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni qual volta lo ritenga opportuno oppure quando ne facciano richiesta scritta almeno 2 (due) dei suoi membri, indicando gli argomenti da trattare e comunque almeno due volte l'anno.-----

Le convocazioni avvengono di regola per iscritto e con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni indicando gli argomenti sottoposti, salva convocazione con un preavviso minore e senza formalità per questioni ritenute particolarmente urgenti, purché consti la avvenuta convocazione di tutti i membri.-----

Le riunioni del Consiglio Direttivo - sotto la presidenza del Presidente o, in caso di sua assenza od impedimento, dal Vice Presidente se nominato o, in mancanza dal membro del Consiglio Direttivo più anziano d'età o, in mancanza, dal soggetto designato, seduta stante e a maggioranza, dagli intervenuti - sono valide con la presenza di almeno la metà più uno dei membri del Consiglio stesso; le deliberazioni sono validamente assunte con il voto favorevole di almeno la metà più uno dei membri intervenuti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.-----

Le deliberazioni del Consiglio saranno fatte constare in verbali sintetici raccolti in apposito libro, scritti da chi venga designato dal Presidente che con quest'ultimo deve sottoscriverli. I Consiglieri hanno facoltà di fare inserire a verbale proprie brevi dichiarazioni.-----

ART. 17) Competenze-----

Il Consiglio Direttivo è l'organo cui compete di provvedere a quanto ritenuto necessario od opportuno per il raggiungimento degli scopi associativi, in conformità con le direttive impartite dall'Assemblea.-----

In particolare il Consiglio Direttivo:-----

a) è investito di tutti i più ampi poteri per l'ordinaria e la straordinaria amministrazione dell'Associazione;-----

b) può, sotto la propria responsabilità, ripartire tra i propri membri taluni compiti, affidare ad un soggetto

o a speciali commissioni incarichi professionali, di dirigenza o di studio, di approfondimento, di esecuzione di determinate deliberazioni, di convenzioni, di lavori o di progetti;-----

c) predispone i conti consuntivi, i bilanci preventivi, le proposte di fissazione della quota di iscrizione e della quota annuale di associazione ed altri documenti da sottoporre alla deliberazione dell'Assemblea;-----

d) delibera in ordine ad eventuali investimenti patrimoniali e riguardo ad eventuali iniziative a vantaggio degli associati o di terzi, con relativi contributi o quote, conformemente alle eventuali direttive dell'Assemblea;-----

e) è competente per lo svolgimento di ogni altra attività utile o necessaria al fine del perseguimento degli scopi associativi.-----

-----*Presidente*-----

ART. 18) Attribuzioni-----

Il Presidente dell'Associazione ha la firma associativa e rappresenta l'Associazione nei confronti di tutti i terzi, in ogni sede ed in ogni atto, anche in giudizio, a seguito della deliberazione dell'organo associativo competente.-----

Presiede e modera i lavori dell'Assemblea e del Consiglio Direttivo, che convoca come stabilito dagli articoli precedenti.-----

Sovrintende alle attività di segreteria, cura quanto necessario a dare esecuzione alle deliberazioni degli organi collegiali ed a garantire il rispetto del presente Statuto ed il buon andamento della vita associativa.-----

Il Vice Presidente nominato come detto in precedenza, svolge in sede vicaria, in caso di sua assenza od impedimento, tutte le funzioni del Presidente. -----

-----*Scioglimento dell'Associazione - Norme finali*-----

ART. 19) Scioglimento - Liquidazione - Residuo-----

Lo scioglimento dell'Associazione è deliberato dall'Assemblea in sede straordinaria secondo quanto stabilito al precedente art. 13 o è comunque accertato per perdurante impossibilità di funzionamento, per perdurante inattività dell'Associazione o per ogni altra causa prevista dalla legge; l'Assemblea che decide lo scioglimento con la stessa deliberazione provvede, se necessario, alla nomina di uno o più Liquidatori.-----

I Liquidatori provvederanno alla chiusura di ogni passività associativa, se del caso e se previsto dall'Assemblea anche attraverso la liquidazione di tutto o parte del patrimonio associativo.-----

Addivenendosi per qualunque causa allo scioglimento dell'Associazione, il residuo patrimonio della stessa

sarà quindi devoluto ad altra associazione con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190 della Legge 23 dicembre 1996, n. 662 e successive modificazioni ed integrazioni, salvo altra destinazione imposta dalla legge.-----

ART. 20) Rinvio-----

Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto si fa rinvio alle norme dell'ordinamento giuridico italiano.

Del che richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto del quale ho dato lettura ai Componenti che, dichiarandolo conforme alle loro volontà, lo approvano.

Scritto con l'ausilio di mezzi elettronici da persona di mia fiducia e completato a mano da me Notaio, consta di 3 (tre) fogli per 10 (dieci) facciate intere e parte della undicesima fino a qui e viene sottoscritto dai Componenti e da me Notaio come per legge alle ore 13,55 (tredici e cinquantacinque minuti).-----

F.to Renato Poletti-----

F.to Bruno Viano-----

F.to Achille Loro-----

F.to Giuseppe Panizzon-----

F.to Giorgio Veronesi-----

F.to Giampaolo Marzarotto-----

F.to Nicola Barbon-----

F.to Giorgio Quer-----

F.to Quer Pietro-----

F.to Dino Perini-----

F.to Trevisan Mauro-----

F.to Edoardo Bernini, Notaio (I.S.)-----

rendita facciate utili

usi di legge

